



## UMOWA O NAUKĘ - STUDIA II STOPNIA

zawarta pomiędzy:

**Kolegium Jagiellońskim-Toruńską Szkołą Wyższą** z siedzibą w Toruniu przy ul. Prosta 4, NIP: 956-211-01-70, REGON: 871-681-089 reprezentowaną przez **Kanclerza - Elżbietę Górską**, zwaną dalej **Uczelnią**,

a

**Panem/Panią** .....  
zamieszkałym/łą .....  
PESEL ..... dowód osobisty ..... zwanym/zwaną dalej **Studentem**

### § 1

**Kolegium Jagiellońskie - Toruńska Szkoła Wyższa** jest niepubliczną szkołą wyższą działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz.U. z 2012 r. poz.572, z późn. zm.). Uczelnia została wpisana do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych (dawniej rejestru niepaństwowych uczelni zawodowych), prowadzonego przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, pod numerem 281 i zobowiązuje się świadczyć usługę oświatową polegającą na umożliwieniu studentowi otrzymanie dyplomu ukończenia studiów **drugiego** stopnia na kierunku ....., po złożeniu egzaminu dyplomowego oraz uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec uczelni.

### § 2

Student zobowiązuje się do:

- systematycznego zdobywania wiedzy i umiejętności zgodnie z planem i programem studiów,
- przestrzegania przepisów obowiązujących w uczelni,
- przestrzegania dobrych obyczajów wspólnoty akademickiej,
- dbania o godność studenta i dobre imię uczelni,
- terminowego wnoszenia opłat wymienionych w § 4,
- udziału w obowiązkowych zajęciach dydaktycznych i praktykach ujętych w planach studiów,
- zapoznania się i przestrzegania regulaminu studiów.

### § 3

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres czterech semestrów i obowiązuje od dnia podpisania do dnia 30 września 2019 roku.

### § 4

1. W trakcie trwania umowy Student zobowiązany jest do wnoszenia następujących opłat:

- a) czesnego – wnoszonego sukcesywnie przez cały okres trwania nauki zgodnie z podpisanym zobowiązaniem finansowym na każdy rok nauki, przy czym:
  - niezłożenie przez studenta zobowiązania finansowego w terminie do dnia 15 października roku akademickiego 2017/2018 skutkuje uznaniem, iż student będzie wnosił opłatę w wysokości obowiązującej dla danej formy i kierunku studiów w 12 ratach, z tym, że w przypadku obrony pracy dyplomowej w 2019 r. opłata za studia musi być dokonana do dnia obrony w całości;
  - w roku akademickim 2017/2018 w przypadku wybrania przez studenta jednorazowej zapłaty czesnego za dany rok akademicki, brak tej wpłaty do dnia 20 października tego roku akademickiego skutkuje uznaniem, iż student zmienił wybór i będzie wnosił opłatę w wysokości obowiązującej dla danej formy i kierunku studiów w 12 ratach, z tym, że opłata do dnia obrony pracy dyplomowej musi być dokonana w całości;
  - w przypadku wyboru opcji płatności w ratach, terminem płatności jest zawsze 20 dzień miesiąca, w którym jest wymagalna płatność danej raty;
  - Student dokonuje wpłat w/w czesnego na wskazane w załączonym zobowiązaniu finansowym konto Uczelni; zobowiązania Studenta z tytułu czesnego są wierzytelnościami Uczelni;
- b) opłat związanych z powtarzaniem roku i wpisem warunkowym oraz opłat związanych z negatywnymi wynikami w nauce (np. egzamin komisyjny),
- c) jednorazowej opłaty absolutoryjnej, płatnej po zakończeniu wszystkich zajęć objętych planem i programem studiów, a przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego.

2. Warunkiem otrzymania przez Studenta karty okresowych osiągnięć studenta przed sesją egzaminacyjną jest opłacenie czesnego oraz uregulowanie wszelkich innych zobowiązań finansowych względem uczelni, wymagalnych do dnia rozpoczęcia sesji.



3. Opóźnienie w zapłacie ww. opłat przekraczające 30 dni od terminów wymagalności może skutkować naliczeniem odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki od nieuiszczonej opłaty.
4. W przypadku opóźnienia, o którym mowa w ust. 3, przekraczającego okres 3 miesięcy, Student może zostać skreślony z listy studentów.
5. Skreślenie Studenta z listy studentów nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat i należnych odsetek, wymagalnych do daty skreślenia oraz opłat należnych za rozpoczęty semestr. Opłata za rozpoczęty semestr wynika z konieczności ustawowego zabezpieczenia przez Uczelnię procesu dydaktycznego w każdym pełnym semestrze roku akademickiego.\*

## § 5

1. Student ma prawo do rezygnacji ze studiów w każdym czasie.
2. Rezygnacja ze studiów, dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Pismo zawierające oświadczenie o rezygnacji z nauki powinno być skierowane do rektora Uczelni i złożone w dziekanacie. W takim przypadku § 4 ust.5 stosuje się odpowiednio.

## § 6

Umowa wchodzi w życie z pierwszym dniem pierwszego semestru studiów.

## § 7

Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 8

Integralną częścią niniejszej umowy jest *Zobowiązanie Finansowe Studenta*.

## § 9

Student może odstąpić od umowy w terminie siedmiu dni od jej podpisania. Student nie ma obowiązku podawania przyczyny odstąpienia od umowy. Pismo zawierające oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być skierowane do rektora Uczelni i złożone w dziekanacie.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy dla siedziby uczelni.

## § 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Toruń, dnia .....

.....  
Uczelnia

.....  
STUDENT

---

\* art. 128 ust 1 ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym :”Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy o pracę z nauczycielem akademickim następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks pracy, z tym, że rozwiązanie stosunku pracy, za wypowiedzeniem następuje z końcem semestru”.