

Umowa o świadczenie nauki

zawarta pomiędzy **Wyższą Szkołą Komunikacji Społecznej w Gdyni**, wpisaną do rejestru MENiS pod nr 139, zwaną dalej **uczelnia**, reprezentowaną przez rektora dra Andrzeja Pawelczyka

a

Panią/Panem, PESEL,
zamieszkałym w, ul.,
zwaną/zwanym dalej **studentem**.

§ 1

1. Rektor oświadcza, że uczelnia działa na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, przepisów wydanych na jej podstawie, pozwolenia MENiS Nr DSW-3-4011-281/JG/03 oraz statutu WSKS.
2. Student oświadcza, że podejmuje w uczelni **studia stacjonarne** na kierunku

§ 2

1. Uczelnia zobowiązuje się do zorganizowania i poprowadzenia kształcenia studenta wg planów i programów studiów przewidzianych w standardach kształcenia dla/w kierunku studiów.
2. Dla wypełnienia zapisów ust. 1 uczelnia zapewni właściwą organizację studiów i wysoki poziom nauczania z poszczególnych przedmiotów, prowadzonych przez odpowiednią kadre naukowo-dydaktyczną.

§ 3

1. Studia w uczelni trwają 6 semestrów, a rok akademicki rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Rok akademicki dzieli się na dwa semestry, kończące się zaliczeniami i/lub egzaminami z poszczególnych przedmiotów.
3. Studia kończą się przygotowaniem przez studenta pracy dyplomowej i zdaniem egzaminu dyplomowego, warunkującego uzyskanie dyplomu ukończenia studiów z tytułem zawodowym licencjata.

§ 4

1. Studia w uczelni są płatne, a wysokość czesnego określa kanclerz.
2. Szczegółowe warunki płatności zawiera Deklaracja płatności, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Student który przenosi się do WSKS z innej uczelni wnosi opłaty wyrównawcze. Ich rodzaj i wysokość określa aneks do umowy.
2. W trakcie studiów, z powodu wzrostu kosztów kształcenia, czesne może ulec podwyższeniu, nie więcej jednak niż o 10% opłaty z poprzedniego roku akademickiego. O zmianie czesnego uczelnia zawiadamia studentów poprzez ogłoszenie.
3. Student ma prawo odstąpić od umowy, jeśli nie akceptuje zmiany czesnego.
4. Datą zapłaty czesnego jest dzień, w którym zostało uznane konto uczelni.

§ 6

1. Kandydat na studia zobowiązany jest do wpłaty wpisowego.
2. Kandydat, który zapłacił wpisowe, ale nie dopełnił w wymaganym terminie wszystkich formalności koniecznych do rozpoczęcia nauki, ma prawo do zwrotu wpisowego.

3. W przypadku przygotowania przez uczelnię dokumentów studenta, koniecznych do rozpoczęcia nauki, z której kandydat rezygnuje, następuje przepadek wpisowego.
4. W przypadku rezygnacji ze studiów bądź skreślenia z listy studentów czesne podlega zwrotowi, po potrąceniu opłat za każdy rozpoczęty miesiąc nauki, aż do miesiąca, w którym nastąpiła rezygnacja lub skreślenie.

§ 7

1. Za świadczenie nauki student w nosi także inne opłaty określone w regulaminie opłat (np. drugie zaliczenie, drugi egzamin poprawkowy, warunkowy wpis na kolejny semestr, drugi termin egzaminu dyplomowego, powtarzanie seminarium dyplomowego, powtarzanie semestru, uzupełnienie różnic programowych, wznowienie studiów), opłaty za wydanie duplikatów dokumentów studenta (legitymacja, indeks itp.) oraz za wydanie odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku angielskim.

§ 8

1. Prawa i obowiązki studenta określa regulamin studiów.
2. Po wypełnieniu warunków zobowiązania finansowego studentowi przysługuje prawo do uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych tokiem studiów oraz otrzymania potrzebnych zaświadczeń.

§ 9

1. Student oświadcza, że zapoznał się z regulaminem studiów i zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich jego postanowień.
2. Student zobowiązuje się do uczestnictwa w zajęciach i składania zaliczeń i egzaminów w określonych przez uczelnię terminach oraz przestrzegania wszystkich innych obowiązujących w uczelni przepisów.

§ 10

1. Rezygnacja ze studiów w uczelni następuje przez złożenie przez studenta pisemnego oświadczenia.
2. W przypadku rezygnacji ze studiów lub w przypadku skreślenia z listy studentów, zwrot dokumentów następuje po uregulowaniu zaległych opłat i po przedstawieniu karty obiegowej.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis kandydata)

.....
(podpis Rektora)

.....
(imię, nazwisko)

.....
(ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
(telefon kontaktowy)

DEKLARACJA PŁATNOŚCI

1. Przyjmuję do wiadomości, że zapisując się na studia w WSKS zobowiązuję się zapłacić jednorazowo wpisowe w wysokości 200 zł z przeznaczeniem na zakup i przygotowanie obowiązkowych dokumentów studenta.
2. Przyjmuję do wiadomości, że czesne **na studiach stacjonarnych (dziennych)** za rok akademicki wynosi:
 - 4200 zł (cztery tysiące dwieście złotych) na kierunku Bezpieczeństwo narodowe,
 - 4200 zł (cztery tysiące dwieście złotych) na kierunku Politologia,
 - 3900 zł (trzy tysiące dziewięćset złotych) na kierunku Pedagogika.
3. Zobowiązuję się do przestrzegania następujących terminów płatności:
 - w semestrze zimowym ureguluję płatność w trzech równych ratach, to jest
 - do 10 października – I rata
 - do 30 listopada – II rata
 - do 31 grudnia – III rata
 - w semestrze letnim ureguluję płatność w trzech równych ratach, to jest
 - do 28 lutego – I rata
 - do 31 marca – II rata
 - do 30 kwietnia – III rata
4. Przyjmuję do wiadomości, że niewywiązanie się z terminowego obowiązku wnoszenia wyżej wymienionych opłat spowoduje naliczanie ustawowych odsetek karnych, a po upływie jednego miesiąca skreślenie mnie z listy studentów, niezależnie od liczby zaliczonych semestrów oraz przyczyn, które spowodowały zaległości w opłatach.
5. Jestem świadomy(a) faktu, że czesne nie zostanie mi zwrócone w przypadku przerwania studiów w trakcie semestru, lub skreślenia mnie z listy studentów z powodu niedostatecznych wyników w nauce.

.....
(data i podpis kandydata)